



PUBLICAÇÃO Nº 14/2017

SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO AUXILIAR ADMINISTRATIVO - DCE

O Reitor do Centro Universitário Cenecista de Osório – UNICNEC e Diretor do Colégio Cenecista Marquês de Herval, no uso de suas atribuições regimentais, torna público a seleção e contratação de ESTAGIÁRIO para o cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO DO DIRETÓRIO CENTRAL DE ESTUDANTES - DCE.

I - INSCRIÇÕES

1.1 Os candidatos deverão enviar um currículo para o e-mail 1905.selecao@cneq.br, identificando a vaga pretendida no assunto, até a data de 06/09/17.

1.2 Os candidatos selecionados para as entrevistas serão comunicados via ligação telefônica, a partir do dia 08/09/2017. Neste contato será agendado local, data e horário das entrevistas.

II. REQUISITOS GERAIS

O candidato deverá estar regularmente matriculado no Ensino Médio, Curso Técnico, Tecnólogo ou Graduação; ter noções básicas de informática e rotinas administrativas; pró-atividade e organização.

III – VAGA E JORNADA DE TRABALHO

A vaga e sua respectiva jornada de trabalho são a seguinte:

Estagiário Auxiliar Administrativo DCE: 01 (uma) vaga, com jornada de 20 (vinte) horas semanais e disponibilidade para atuar no turno da **NOITE**.

A instituição oferece desconto nas mensalidades escolares da UNICNEC e Colégio Cenecista Marquês de Herval proporcional à carga horária desta vaga.

IV - DISPOSIÇÕES FINAIS

Os candidatos aprovados serão chamados tão logo a Instituição achar conveniente.

Osório, 01/09/2017

Prof. Ms. Júlio César Lindemann
Reitor UNICNEC

Diretor do Colégio Cenecista Marquês de Herval